



כי אייר תש"ף  
14 מאי 2020

מדינת ישראל  
משרד המשפטים  
רשות התאגידים  
רשם העמותות



מס' העמותה:

א.ג.נ.,

**הנדון: הגשת דיווחים לרשם העמותות בהתאם לחוק העמותות ודגשים לעניין המצאת מסמכים לרשם העמותות לצורך קבלת אישור ניהול תקין לשנת 2021**

בהתאם לדרישות חוק העמותות, התש"ס-1980 (להלן: "חוק העמותות") ולקראת בדיקת תיקי העמותות המבקשות אישור ניהול תקין לשנת 2021, הרינו לפנות אליכם כדלקמן:

**1. מועדי דיווחים:**

1.1 כידוע, בהתאם להוראות חוק העמותות, יש להגיש את הדוח הכספי, הדוח המילולי והמסמכים הנלווים, עד ליום 30 ביוני בשנה שלאחר שנת הדוח.

1.2 על אף האמור לעיל, במסגרת ההתמודדות הלאומית עם נגיף הקורונה, **המועד להגשת הדיווחים לשנת 2019 יהיה ב- 31.8.2020**, או בהתאם למועדים שנקבעו בהסדר האורכות עם לשכת רואי החשבון.

1.3 **עמותות הנמצאות בתכנית לתיקון ליקויים, לרבות עקב גרעון או עודף**: נדרשות להגיש את המסמכים לא יאוחר מיום 31.8.2020.

1.4 יובהר, כי עמותה שלא תגיש מסמכים באופן מלא ובהתאם לדרישות חוק העמותות עד למועד האמור בסעיף 1.2 או בהתאם למועדים שנקבעו בהסדר האורכות עם לשכת רואי החשבון, תמצא מפרה את חוק העמותות.



מדינת ישראל  
משרד המשפטים  
רשות התאגידים  
רשם העמותות



**1.5 עמותות אשר קיבלו אישור ניהול תקין לשנתיים (2020-2021) :**

בהתאם להחלטת הרשם מיום 1.5.19, רשם העמותות מעניק אישור ניהול תקין לשנתיים לעמותות ולחל"צ המגישות דיווחים במועד ואשר עמדו בכל הקריטריונים שפורסמו, וזאת כדי להקל על התנהלותן. יוזכר, כי קבלת אישור ניהול תקין לשנתיים אינה פוטרת את העמותה/החל"צ מחובתה להגיש דיווחים שנתיים בהתאם להוראות הדין במועד, בשנה העוקבת, ודבר זה יהווה תנאי להמשך תוקפו של האישור בשנה השנייה.

1.5.1 עמותות אשר קיבלו אישור ניהול לשנתיים (2020-2021) נדרשות להגיש דיווחים לשנת 2019 עד ליום 31.8.2020 (חלף המועד הקבוע בחוק 30.6.2020) או עד למועד הארכה השלישית בהתאם להסדר הארכות עם לשכת רואי החשבון – 25.10.2020.

1.5.2 אי הגשת דיווחים: עמותות שקיבלו אישור ניהול לשנתיים ושלא תגשנה דיווחים בהתאם לחוק ולהנחיות הרשם, **האישור לשנת 2021 יבוטל**, ויהיה עליהן להגיש יחד עם הדיווחים השנתיים לשנת 2019 גם בקשה לאישור ניהול תקין לשנת 2021.

**2. בקשות לקבלת אישור ניהול תקין לשנת 2021 והגשת דיווחים שוטפים הכוללים דוחות כספיים ומילוליים לשנת 2019 :**

2.1 הדיווחים והמסמכים שעל העמותה להגיש מפורטים **בנספח א' ומומלץ מאוד** לעיין בו טרם הגשתם.

2.2 הדיווחים, המסמכים והבקשות יוגשו בהתאם לכללי העמותות (הגשה באופן מקוון), תשע"ט-2019 ובהתאם לתקנות העמותות (טפסים), התשס"ט-2009 (להלן: "**התקנות**").

**יש להגיש את הבקשה והדיווחים במערכת המקוונת בלבד בכתובת:**  
<https://ica.justice.gov.il/Login/Login>

2.3 יודגש, כי הגשת בקשה לאישור ניהול תקין אינה גורעת מחובת עמותה שעומדת בפניה דרישה קודמת או אחרת להמצאת מסמכים מטעם רשות התאגידים. אי עמידה בדרישה קודמת או אחרת, יכולה אף היא להביא לכך שלעמותה לא יינתן אישור וכן לנקיטה בסמכויות הרשם בהתאם להוראות הדין.

2.4 לידיעתכם, עם מתן אישור ניהול תקין לעמותה, מתפרסם הדבר באופן מיידי באתר הגיידסטאר. בנוסף, האישור ישלח בסמוך להוצאתו לכתובת הדוא"ל שעדכן מגיש הבקשה.

2.5 נציין, כי עצם הגשת המסמכים אינה מקנה זכות לקבלת אישור. אישור כאמור מונפק לאחר בדיקת הרשם ואישורו ולאחר בירורים נוספים, ככל שיש צורך בהם ובהתאם למענים המתקבלים מהעמותות.

**3. אישור על הגשת מסמכים :**

עמותות שטרם מלאו להן שנתיים של פעילות רצופה תוכלנה לקבל מהרשם **אישור על הגשת מסמכים בלבד** (ולא אישור ניהול תקין). אישור על הגשת מסמכים מהווה אישור על כך שהעמותה מינתה את



**מדינת ישראל**  
**משרד המשפטים**  
**רשות התאגידים**  
**רשם העמותות**



המוסדות הפנימיים שהיה עליה למנות על פי חוק העמותות, הגישה דיווחים במידה והיא נדרשת לעשות כן בהתאם להוראות החוק, ונקטה בפעולות הנדרשות כדי להתחיל בפעילות. אישור זה יכול לשמש את העמותה לצרכים שונים, לרבות לצורך פנייה לרשות המיסים לצורך מתן אישור על פי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה. בקשות לקבלת אישור על הגשת מסמכים, תוגשנה גם הן באופן מקוון.

#### 4. דגשים לעניין אופן הגשת הדיווח המקוון:

ניתן להגיש דיווחים באופן מקוון באחד משני אופנים – באמצעות הזדהות חכמה או ללא הזדהות:

##### 4.1 הגשת דיווחים באמצעות הזדהות חכמה (הזדהות ממשלתית או כרטיס חכם)

4.1.1 לשם הגשה באופן זה, יש להיכנס לאתר תאגידים און ליין - רשם העמותות-

<https://ica.justice.gov.il/Login/Login>

4.1.2 חברי ועד העמותה, מנכ"ל, רואה חשבון העמותה או עורך דין העמותה שמעודכנים באופן תקין במערכת רשם העמותות, יוכלו להגיש מסמכים שוטפים ובקשות ניהול תקין לרשם בצורה מקוונת לאחר הזדהות ממשלתית לצורך קבלת שירותים שונים ממשרדי הממשלה באתר gov.il או באמצעות כרטיס חכם המונפק כיום ע"י חברות Comsign ו- Personal id, ללא צורך בהגעה למשרדי הרשם או בשליחת המסמכים דואר.

לאחר מילוי הטפסים באופן זה, ניתן יהיה להדפיסם, להחתיים שני חברי ועד, להעלות את הקובץ הסרוק ולהגישו מרחוק. לחילופין, יוכלו שני חברי ועד לחתום באופן דיגיטלי (לאשר באופן מקוון את הטופס שהוקלד, ללא צורך בהדפסה ובחתימה ידנית).

4.1.3 הגשה באמצעות הזדהות כמפורט לעיל הינה יעילה ביותר שכן נתונים רבים מאוחזרים מהדוחות שהוגשו בשנה קודמת וחוסכים לכם זמן רב. כמו כן, הגשה באמצעות הזדהות מייטרת הגשת מסמכים באמצעות הדואר או באמצעות הגעה פיזית לקבלת קהל. בקשות מקוונות נקלטות באופן מיידי במערכת ומשך מטופלות באופן מהיר יותר.

4.1.4 לבעלי תפקידים המפורטים לעיל, שאין להם כרטיס חכם, מומלץ לבצע הרשמה להזדהות הממשלתית ולהיכנס לאיזור האישי של העמותה באתר משרד המשפטים – תאגידים און ליין.

- לשאלות נפוצות ואופן הרשמה להזדהות ממשלתית –

[https://www.gov.il/he/departments/faq/signup\\_sso\\_faq](https://www.gov.il/he/departments/faq/signup_sso_faq)

##### 4.2 הגשת דיווחים ללא הזדהות:

4.2.1 בנוסף לאמור לעיל, תהיה אפשרות להגיש דיווחים ללא הזדהות. אפשרות זאת תוכל לתת מענה לבעלי תפקידים אשר אינם מופיעים אצל הרשם בנושאי משרה כמפורט לעיל. ככלל



מדינת ישראל  
 משרד המשפטים  
 רשות התאגידים  
 רשם העמותות



וכאמור לעיל, עדיף לא להגיש באופן זה, אולם ככל שאף אחד מבעלי התפקידים אינו מופיע אצל הרשם כבעל תפקיד, יש לבחור בהגשה ללא הזדהות.

4.2.2 לשם הגשה באופן זה, יש להיכנס לאתר תאגידים און ליין – רשם העמותות –

<https://ica.justice.gov.il/AnonymousRequest/Search>

4.2.3 לאחר מילוי הטפסים באופן זה, יש להדפיס את טפסי הדוח המילולי ופרוטוקול האסיפה הכללית שמולאו, להחתים שני חברי ועד, ולהגישם בחתימות מקוריות של חברי הוועד באמצעות הדואר כאשר יתאפשר לעמותה לשלוח בהתאם למצב במשק.

5. **בקשות לשינוי שם, מטרות ו/או תקנון:** לתשומת ליבכם, טופס דיווח פרוטוקול אסיפה כללית שאישר את הדוח הכספי והמילולי הוא חלק מהמסמכים שיש למלא במערכת המקוונת. **ככל שהפרוטוקול כולל שינוי שם, מטרות ו/או תקנון**, לא ניתן להסתפק בהגשתו כחלק מבקשה לאישור ניהול תקין, ויש להגיש בקשות אלו בצורה מקוונת בנפרד.

6. **דגשים כלליים:**

6.1 בהמשך להודעת הרשם מיום 7 בינואר 2020 בדבר שינוי במדיניות בכל הנוגע למתן אישור ניהול תקין לעמותות ולחל"צ נבקש להזכירכם:

**לא תטופל** בקשה לקבלת אישור ניהול תקין, כאשר המסמכים והדיווחים הנלווים לה, הוגשו באיחור של למעלה משנה מהמועד הקבוע בחוק העמותות, דהיינו, לאחר יום ה-30 ביוני של השנה לגביה מבוקש האישור. כך, בקשות לאישור ניהול תקין **2020** לא יבדקו אם יוגשו לאחר ה-30.6.2020.

6.2 על אף המועדים הקבועים לעיל לאור המצב במשק ההנחיות מתעדכנות מעת לעת, לרבות הנחיות על מועדי הגשה מעודכנים. לפיכך אנו ממליצים להצטרף לרשימת תפוצה של רשם העמותות וההקדשות ברשות התאגידים, ולקבל באמצעות דוא"ל עדכונים שוטפים.

להצטרפות לרשימת התפוצה -

<https://lp.landing->

[page.mobi/index.php?page=landing&id=157413&token=5fc13b57f3008aa88d051d65](https://lp.landing-page.mobi/index.php?page=landing&id=157413&token=5fc13b57f3008aa88d051d65)

[f1b0f429](https://lp.landing-page.mobi/index.php?page=landing&id=157413&token=5fc13b57f3008aa88d051d65)

לחילופין ניתן להתעדכן באתר רשות התאגידים בכתובת:

<https://www.gov.il/he/departments/news/?OfficeId=8b4e2a06-8ce1-4703-8895-c35be965ef1f&topic=a862d45a-6dcf-4120-9c6e-8d5ee1ba777b&skip=0&limit=10>



מדינת ישראל  
משרד המשפטים  
רשות התאגידים  
רשם העמותות



6.3 לידיעתכם, מתוקף תפקידו וחובתו, רשם העמותות עורך בעמותות בדיקות נוספות במהלך השנה, אף לאחר מתן אישור ניהול תקין. לפיכך, ליקויים שנמצאו בעמותה בעבר או ליקויים שימצאו בעמותה בשלב מאוחר יותר, עלולים להביא לאי מתן אישור או לביטול האישור שניתן.

בכבוד רב,

קארן שוורץ, עו"ד

סגנית ראש רשות התאגידים ומונהלת הזרוע האלכרי"ת:  
רשם העמותות | רשם ההקדשות | אגודות עות'מאניות  
משרד המשפטים



מדינת ישראל  
משרד המשפטים  
רשות התאגידים  
רשם העמותות



**נספח א' - רשימת המסמכים שיש להגיש לרשם העמותות בבקשה לקבלת אישור ניהול**

**תקין לשנת 2021 בהתאם להוראות חוק העמותות, התקנות והנחיות הרשם**

• **דוח כספי (כולל מאזן) לשנת 2019**

- **עמותות שמחזורן הכספי נמוך מ- 500,000 ₪ - לא נדרשות להגיש דוח כספי.** ככל שעמותה שמחזורן השנתי נמוך מ-500,000 ₪ מעוניינת בהגשת דוח כספי, היא יכולה להגישו בהתאם להוראות הדין, בנוסף על מילוי הפרטים הנדרשים בדוח המילולי.
- **על הדוח הכספי להיות חתום ידנית על-ידי 2 חברי ועד בציון שמותיהם.**
- **דוחות כספיים המבוקרים ע"י רואה חשבון – על עמותות שמחזורן הכספי עולה על כ- 1,200,000 ₪ חובה לצרף לדוח חוות דעת חתומה על-ידי רואה חשבון.**

• **דוח מילולי לשנת 2019**

- **על הדוח המילולי להיות חתום ידנית על-ידי 2 חברי ועד בציון שמותיהם, אלא אם כן חברי הוועד הגישו את הבקשה באמצעות הזדהות חכמה, וחתמו דיגיטלית על טופס הבקשה (המערכת המקוונת מאפשרת הגשה בשתי דרכים – **העלאת טופס של דוח מילולי סרוק וחתום** על ידי שני חברי ועד, או **הגשה דיגיטלית של הטופס על ידי הזדהות חכמה של שני חברי ועד**).**
- **עמותה שלא הייתה לה פעילות כספית בשנת הדוח: על עמותה להגיש דוח מילולי גם אם לא הייתה לה פעילות כספית בשנת הדוח ולפרט בו את הפעילות הלא כספית שבוצעה בשנת הדוח.**
- **עמותות שמחזורן הכספי נמוך מ- 500,000 ₪: תפרטנה בדוח המילולי חלף הגשת דוח כספי דיווח מפורט, בין היתר, על הכנסות, הוצאות, יתרה בבנק והלוואות שנלקחו.**
- **דיווח בעלי תפקידים בעמותה – חברי ועד/ועדת ביקורת ומורשי חתימה, יש למלא את הנתונים נכון למועד קיומה של האסיפה הכללית.**  
יתר בעלי התפקידים, כמו מנכ"ל, מבקר פנים, עו"ד, רו"ח מבקר, יש לדווח נכון לשנת הדוח המילולי שמוגש.
- **רשימת תורמים - חובת הדיווח על פרטי התורמים תחול על תרומות מתורם יחיד העולות במצטבר על 100,000 ש"ח בשנה או על 50,000 ש"ח אם סכום זה מהווה לפחות 20% מהמחזור הכספי של העמותה.**
- **ככל שתורם ביקש ששמו יהיה חסוי, יש לפרט את שמו בטופס במקום המיועד לכך, ולצרף בקשה בהתאם לנוהל הקיים באתר האינטרנט של רשם העמותות. כאשר הטופס יודפס –**



## מדינת ישראל משרד המשפטים רשות התאגידים רשם העמותות



שם של תורמים שביקשו להיות חסויים לא ייכלל בפורמט המודפס. ככל שהבקשה לא תאושר, רשימת התורמים תהיה גלויה בתיק העמותה.

○ יובהר, כי על העמותה לנהל רישום פנימי בעמותה אודות תורמים שתורמו לה תרומה מצטברת של 20,000 ש"ח בשנה.

○ **תרומות מישות מדינית זרה לעמותות שמחזורן הכספי עולה על 300,000 ₪:** לתשומת ליבכם, על עמותה שמחזור הכספי עולה על 300,000 ₪ לפרט בדוח המילולי המקוון האם קיבלה **תרומות מישות מדינית זרה** בסכום מצטבר העולה על 20,000 ₪ מתורם יחיד. תרומות כאמור יפורטו במסגרת הדוח המילולי המקוון, **בנוסף** לדיווח רבעוני שעל העמותה להגיש, ללא קשר לגובה מחזור העמותה או סכום התרומה באמצעות טופס מקוון בכתובת:

<https://www.forms.gov.il/globaldata/getsequence/getHtmlForm.aspx?formTy#pe=amutot18@justice.gov.il>

הבהרה: **בתרומה מישות מדינית זרה אין הכוונה לכל תרומה המתקבלת מחו"ל, אלא רק תרומות ממדינה זרה או גוף בשליטתה, ובהתאם להגדרה בחוק העמותות.**

● **טופס דיווח פרוטוקול אסיפה כללית** המאשר הן את הדוח הכספי והן את הדוח המילולי לשנת 2019 על טופס הדיווח להיות חתום על ידי 2 חברי ועד בציון שמותיהם אלא אם כן חברי הוועד הגישו בעצמם את הבקשה באמצעות הזדהות חכמה, וחתמו דיגיטלית על טופס הבקשה.

● **המלצות ועדת ביקורת/גוף מבקר לעניין הדוח הכספי והדוח המילולי לשנת 2019** יש למלא את טופס הדיווח שנמצא באתר הפעולות **בלבד**, ולהעלותו לאתר כקובץ מצורף לבקשה. יש לציין באופן מפורש האם הוועדה ממליצה או לא ממליצה לאסיפה הכללית לאשר את הדוחות. על המלצות ועדת ביקורת להיות חתומות על-ידי חבר ועדת ביקורת אחד לפחות בציון שמו. **תשומת לבכם לכך שלא יתקבל טופס שאינו בהתאם לנוסח המופיע בתקנות ואשר נמצא באתר הפעולות כאמור.**

● **פרוטוקול למינוי מבקר פנימי**

נדרש רק בעמותה שמחזור עולה על עשרה מיליון ₪, ככל שלא הומצא פרוטוקול כזה בעבר.

● **אגרה שנתית**

על העמותה לוודא כי שולמה האגרה השנתית המלאה לשנת 2020 וכן להסדיר את תשלום האגרה לשנים קודמות. לידיעתכם, ניתן לשלם את האגרה השנתית גם באופן מקוון באמצעות שרות התשלומים הממשלתי. לבירור בנושא אגרה שנתית ניתן לפנות למוקד **רשות התאגידים בטלפון 5601\***.

**תזכורת - החל משנת 2020, לא ניתן פטור מתשלום אגרה שנתית.**

עמותה בשנתיים הראשונות שלאחר שנת ההתאגדות או עמותה שמחזור הכספי אשר דווח בדוח המילולי המקוון לשנת 2018 נמוך מ- 300,000 ₪ - תחויב בתשלום אגרה בגובה 150 ₪.



מדינת ישראל  
משרד המשפטים  
רשות התאגידים  
רשם העמותות



עמותה אשר מחזורה הכספי אשר דווח בדוח המילולי המקוון לשנת 2018 גבוה מ-300,00 ₪ - תחוייב בתעריף אגרה מלא .

עמותה שלא דיווחה על גובה המחזור כדין או שלא הגישה דוח מילולי מקוון - תחוייב בסכום האגרה הגבוה.

- לידיעתכם: הנחיות מפורטות לעניין הגשת הדיווחים מפורסמות באתר האינטרנט של רשות התאגידים –

[https://www.gov.il/he/service/association\\_certification\\_of\\_proper\\_management](https://www.gov.il/he/service/association_certification_of_proper_management)

בכבוד רב,

קארן שוורץ, עו"ד

סגנית ראש רשות התאגידים ומנהלת הזרוע האלכרי"ח:  
רשם העמותות | רשם ההקדשות | אגודות עות'מאניות  
משרד המשפטים