

# מדינת ישראל



## סמנכ"לית בכירה לאכיפת הגביה

תאריך: י"ג אב תש"פ  
3 באוגוסט 2020  
תיק: דואר יוצא  
סימוכין: 656725

לכבוד  
גב' איריס שטרק, רו"ח  
נשיאת לשכת רואי חשבון בישראל

### הנדון: החזר מקדמות לחודשים 1-2/2020 - בהתאם לסעיף 180 (א) לפמ"ה

ביום 29.7.20 פורסם ברשומות תיקון פקודת מס הכנסה - מס' 254 הוראת שעה. בתיקון הוסף סעיף 180 (א) ובו נקבעו הכללים לטיפול בבקשות לקבלת החזר מקדמות מס ששולמו בגין חודשי ינואר ופברואר 2020 וזאת במסגרת חוק התוכנית לסיוע כלכלי (נגיף הקורונה החדש) (הוראת שעה), התש"פ - 2020. מצ"ב נוסח סעיף 180(א) לפמ"ה.

### א. הכללים לבדיקת בקשה להחזר מקדמות ינואר ופברואר 2020:

הנישום יגיש בקשה להחזר תשלום, כולו או מקצתו, בגין מקדמות לחודשים ינואר ופברואר 2020 בלבד (להלן: "הבקשה"). המערכת תבדוק אם הבקשה עומדת בתנאי הסף שנקבעו ורק בקשה שעומדת בתנאים תועבר להמשך טיפול ואישור כפי שיפורט בהמשך.

### להלן תנאי הסף שנקבעו:

1. המקדמות דווחו ושולמו בגין דוחות ינואר ופברואר 2020
  2. בוצעה הקטנה / ביטול מקדמה החל מיום 15.2.20
  3. הסכום הפוטנציאלי להחזר יחושב כדלקמן:
- א. קיימים תשלומים ייעודיים ששולמו עבור מקדמות 1-2/2020 (קוד תשלום 301/302/305) או תשלום כללי שיוחס לחודשים אלו מכל מקור שהוא.
- ב. קיימת יתרת זכות בנושא המס של "מקדמות מס הכנסה לשנת 2020" משמע יתרת זכות מסה"כ החיובים והתשלומים של כל המקדמות בגין כל החודשים בשנת 2020 נכון ליום הבקשה (יתרה ברמת שנת מס 2020 בשאילתא 137 בתל"ם). בנוסף, סכום יתרת הזכות גדול מסך של 25 ₪.
- ג. סכום יתרת הזכות, לפני אישור, בגין מקדמות ינואר ופברואר 2020 תחושב לפי התשלומים ששולמו בפועל כאמור בסעיף ב' או יתרת הזכות של כלל חישוב המקדמות כאמור בסעיף ג' לעיל, לפי הסכום הנמוך מבניהם.

4. בדיקה באם כל הדוחות בגין מקדמות, שחובה היה לדווחם עד ליום הגשת הבקשה, הוגשו. מועד ההגשה של הדוח שחל בחודש של הגשת הבקשה יבדק לפי "מיום 28 לחודש ואילך". דוגמא: אם הבקשה להחזר מקדמות הוגשה ביום 18.7.2020 אזי יבדק אם הוגשו דוחות לחודשים ינואר עד מאי ואילו הגשת הדוח בגין יוני 2020 תיבדק רק החל מיום 28.7.20 ואילך (כדי לוודא שהבדיקה תבוצע רק לאחר קליטה במערכת של דוח יוני).
5. נישום עם שנת מס מיוחדת - רק אם במועד הגשת הבקשה טרם הסתיימה שנת המס המיוחדת המתייחסת לחודשים ינואר ופברואר 2020.
6. ניתן להגיש רק פעם אחת בקשה להחזר מקדמות. לא יבוצעו חישובים חוזרים של סכומי החזר במקרה של הגשת בקשות נוספות להקטנה או ביטול של המקדמות (בקשות ידניות ו/או ממוחשבות דרך המייצגים המקושרים לשע"ם).
7. תחולת סעיף 180 (א) הינה עד ליום 31.12.2020 כאשר בפועל:

- א. **הבקשה תוגש לא יאוחר מיום 29.9.2020 וכאמור ניתן להגיש רק פעם אחת.**
- ב. **פקיד השומה ייתן את החלטתו לבקשה בתוך 60 יום ממועד הגשתה.**

**ב. טיפול בבקשות להחזר בשאילתא יעודית 428 במערך התל"ם :**

1. לצורך טיפול בנדון פותחה במערך התל"ם 002 שאילתא חדשה לנושא 428.
2. השאילתא תציג את כל התיקים עם יתרת זכות, כמפורט בכללים של סעיף א' לעיל, כ"פוטנציאל להחזר".
3. הכניסה לשאילתא לפי תיק בודד או מתוך רשימת תיקים.
4. בכל תיק יוצג כל המידע בנושא מקדמות ופירוט ספציפי על חודשים ינואר ופברואר 2020 בהתאם לנתונים והכללים שנבדקים כתנאי סף להגשת בקשה להחזר.
5. **שלב א' בטיפול בבקשה - יש למלא את סכום ההחזר המבוקש :**

**מייצג, המקושר לשע"ם, יגיש את הבקשה באמצעות שאילתא 428 בתל"ם כדלקמן :**

- א. בשאילתא יוצג כל המידע של הנישום בנושא מקדמות ואת הסכום המהווה "פוטנציאל להחזר".
- ב. יש למלא את שדה "סכום נדרש להחזר" – ניתן לרשום סכום מלא או חלקי (לא נמוך מ- 25 ₪) או "לא נדרש" (ע"י לחיצה על מקש F3 – לא נדרש) שמשמעו שהנישום לא מעוניין לקבל את ההחזר. המערכת לא תאפשר רישום של סכום להחזר הנמוך מ- 25 ₪ או סכום הגבוה מהסכום המקסימאלי שניתן לאשר כפי שרשום בשדה "פוטנציאל להחזר".

ג. כתנאי להמשך התהליך, על המייצג לאשר את נוסח ההצהרה המופיע על המסך לפיו המייצג מאשר שהבקשה הינה לפי הקבוע בסעיף 180 (א) לפמ"ה.

**אם מגיש הבקשה הינו הנישום ( או מייצג שאינו מקושר לשע"ם ) :**

- ד. יש להגיש את הבקשה בכתב במסירה ידנית למשרד המס או במערכת מפ"ל בצירוף בקשה סרוקה.
- ה. בבקשה בכתב להחזר המקדמות על הנישום לציין את סכום החזר שנדרש והצהרה כי אכן בקשתו הינה בהתאם לקבוע בסעיף 180(א) לפמ"ה ובשל ירידה בהכנסות בעקבות נגיף הקורונה.
- ו. משרד המס יקלוט את הבקשה וימלא בשדה של "סכום נדרש להחזר" את הסכום שנרשם בבקשה של הנישום. המערכת לא תאפשר רישום של סכום להחזר הנמוך מ- 25 ₪ או סכום הגבוה מהסכום המקסימאלי שניתן לאשר כפי שרשום בשדה "פוטנציאל להחזר".

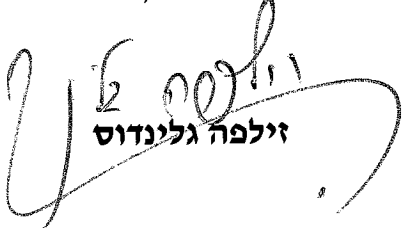
6. בקשות המוגשות במשרד המס, יש להקפיד ולהחתיים את הבקשות בחותמת "נתקבל כולל תאריך". גם בקשות שיוגשו במערכת מפ"ל או לפקס מייל - יש לשמור את התיעוד של מועד הגשת הבקשה שכן המועד האחרון להגשת בקשות הינו 29.9.20.

**7. שלב ב' בטיפול בבקשה - אישור או דחיית הבקשה להחזר :**

- א. משרד המס, בהתאם למדרג הסמכויות שנקבע, יאשר את סכום החזר שנדרש, כולו או מקצתו או ידחה את הבקשה.
- ב. במקרה של דחית הבקשה (דחיה מלאה או חלקית) - משרד המס ימלא, בשדה המיועד לרישום, את העילה לדחייה ויידע את הנישום/מייצגו.
- ג. **ביצוע החזר** - לאחר אישור החזר, הסכום יושב לנישום בתוספת הצמדה וריבית מיום התשלום ועד ליום החזר בפועל כאשר התשלומים שיכללו בסכום החזר יהיו מהתשלום המאוחר ביותר למוקדם יותר. "מסלול החזר" הינו כנהוג בכל החזר מס דהיינו קיזוז, עיקול וזיכוי חשבון בנק ע"ש הנישום.

8. **חשבון בנק להחזר** - תירשם הודעה לתשומת לב המייצג באם חסר בתיק חשבון בנק. על המייצג לפעול לעדכון פרטי חשבון הבנק ע"ש הנישום בלבד בשאלתא 491 וזאת כדי למנוע עיכוב בביצוע החזר. לתשומת לב, חשבון הבנק נשלח לאימות נכונות הפרטים לפיהם החשבון הינו ע"ש הנישום.

9. **עדכניות המערכת** תהא בתדירות יומית לכל הנתונים הנכללים בחישוב הפוטנציאל להחזר מקדמות ינואר ופברואר 2020. בעדכון הנתונים יכול שתיקים נוספים יכנסו לרשימת הפוטנציאל ויכול שיוצאו ממנה בהתאם לעמידה בתנאים שנקבעו.

בברכה,  
  
זילפה גלינדוס

העתקים:

מר ערן יעקב, מנהל רשות המיסים בישראל  
גב' מירי סביון, משנה למנהל רשות המיסים בישראל  
גב' עידית זרחיה, מנהלת אגף בכיר דוברות, תקשורת והסברה  
הנהלה מצומצמת  
גב' ציפי יוסף, מנהלת אגף א' גביה  
גב' ענת סרוסי, סמנכ"לית גביה תל"ם וניכויים, שע"מ  
גב' שוש עמר, מנהלת אגף ניכויים שע"מ  
רפרנטים גביה, מיסוי ישיר