

סופי, 14 לינואר 2016

מכרז מס' 5605: העברת סדנאות תוכן לפיתוח מיומנויות תעסוקתיות
מכרז עם בחינה דו שלבית

<u>מספר עמוד</u>	<u>ראשי פרקים</u>
1	1. מבוא.....
2	2. הגדרות.....
3	3. הגורמים אליהם מופנה המכרז ודרישות סף.....
3	4. פירוט השירות הנדרש והיקפו.....
3	5. אופן מתן השירות.....
4	6. אופן התשלום לזוכה.....
4	7. שמירת סודיות.....
4	8. הקריטריונים לבחירת הזוכה.....
5	9. אופן בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה.....
6	10. הנחיות להגשת ההצעה.....
7	11. ההתקשרות עם הזוכה.....
7	12. זכויות וועדת המכרזים.....

נספחים

8	1. חוברת ההצעה (כולל דף הצעת המחיר).....
---	--



מכרז מס' 5605: העברת סדנאות תוכן לפיתוח מיומנויות תעסוקתיות

מכרז עם בחינה דו שלבית

1. מבוא

1.1 כללי

החינוכית מבקשת להתקשר עם **מספר נותני שירות** לצורך העברת סדנאות תוכן לפיתוח מיומנויות תעסוקתיות לעובדי החינוכית, וזאת על מנת לסייע להם להתמודד בהצלחה עם שינוי/משבר תעסוקתי לקראת אפשרות של סגירת החינוכית והקמת תאגיד השידור הישראלי.

יחידים העומדים בכל דרישות הסף המפורטות בפרק 2 או גופים המעסיקים נותני שירותים כאלו, יגישו את הצעתם במעטפה הכוללת את כל מסמכי הצעה כמפורט בפרק 10 בהמשך ויכניסוה לתיבת המכרזים הנמצאת בחינוכית (מול חדר 106) **עד יום רביעי, 27/1/2016** בשעה **12:00**.

על המעטפה יירשם: **מכרז מס' 5605**.

הצעה שתגיע לאחר המועד הנ"ל, לא תידון בפני וועדת המכרזים ותוחזר למציע.

1.2 סיווג המכרז

מכרז זה הינו מכרז **עם בחינה דו שלבית**, דהיינו, בשלב ראשון יבדקו ההצעות מבחינת איכות ההצעה בלבד ורק הצעות שיעברו בהצלחה את שלב האיכות יעברו לשלב השני בו תיפתחנה מעטפות הצעות המחיר ותהיה התייחסות למחיר השירות הנדרש.

על המציע **להקפיד שהצעת המחיר** (פרק 10 בחוברת ההצעה) **תוגש במעטפה נפרדת**.

1.3 הגישה למסמכי המכרז

כתב המכרז מפורסם באתר האינטרנט של הטלוויזיה החינוכית שכתובתו: **www.23TV.CO.IL** ובאתר האינטרנט של משרד האוצר – **מינהל הרכש**.

בכל מקרה של סתירה בין כתב המכרז שאושר ע"י וועדת המכרזים ופורסם באתר החינוכית לבין נוסח המודעה בעיתון, באתר האינטרנט של האוצר או בנוסח שיצורף ע"י המציע בהצעתו **הנוסח באתר החינוכית גובר**.

youtube.com/23tv



שאלות 1.4

ניתן להפנות שאלות בקובץ WORD תוך ציון הסעיף אליו מתייחסת השאלה, למייל bat-sheva22@ietv.gov.il עד יום חמישי, 21/1/2016 בשעה 12:00.

החינוכית תענה **בכתב** ובאופן לכל השאלות ותפרסםם באתרי האינטרנט עד יום ראשון, 24/1/2016.

מסמך התשובות יהוו חלק בלתי נפרד מהמכרז. כל תשובה אשר לא קיבלה את ביטוייה במסגרת מסמכים אלו אינה מחייבת.

שינויים במסמכי המכרז 1.5

חל איסור לשנות או להוסיף או להסתייג מכתב המכרז על נספחיו. כל שינוי שייעשה על ידי המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילתה.

קיבלה החינוכית את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא היו כלל.

בכל מקום שבו נכתב במסמך זה לשון זכר או לשון נקבה המשמעות היא זכר ו/או נקבה. 1.6

הגדרות 2.

2.1 החינוכית – הטלויזיה החינוכית הישראלית

2.2 נציג החינוכית – מר אמיר רוזנבאום מנהל. אגף מינהל

2.3 מתחם החינוכית – איזור בו ממוקמים מבני החינוכית, ברחוב קלאוזנר 14 ברמת אביב.

2.4 השרותים נשוא המכרז – העברת סדנאות תוכן לפיתוח מיומנויות.

2.5 דרישות סף – הדרישות הבסיסיות המגדירות את המינימום הנדרש על מנת להגיש הצעה.

2.6 המציע/ספק – כל גוף שהגיש הצעה למכרז.

2.7 הצעה למכרז – תשובת המציע למכרז הכוללת את כל המידע והמסמכים שנדרשו בכתב המכרז.

2.8 הזוכה – מציע שהצעתו זכתה במכרז וחתם על הסכם התקשרות עם החינוכית.

youtube.com/23tv



3. הגורמים אליהם מופנה המכרז ודרישות סף

3.1 על המציע להיות עוסק מורשה המנהל ספרי חשבונות כחוק.

3.2 **על נותן השירות להיות בעלי תואר ראשון לפחות בפסיכולוגיה/עו"ס/מדעי-ההתנהגות/שירותי-אנוש/לימודי-עבודה/מדעי-חברה/ ניהול/ תעשייה וניהול, עם ניסיון של שנתיים לפחות בהנחיית סדנאות-תוכן ושהנחו בשנה האחרונה לפחות 5 סדנאות תוכן חד-יומיות.**

4. פירוט השירות הנדרש והיקפו

העברת סדנאות חד יומיות באורך של 6 שעות נטו לקבוצות של 20-15 עובדי החינוכית בנושאים:

4.1 פיתוח מיומנויות ראיון.

4.2 כתיבת קורות-חיים וכלים לחיפוש עבודה.

4.3 פיתוח "מיומנויות רכות" בעבודה (יחסים בינאישיים, התמודדות עם מצבי קונפליקט, שירות, התנהגות פרו-אקטיבית וקידום מטרות אישיות וארגוניות, שיווק-עצמי, התמודדות עם שינוי תעסוקת/ארגוני וכו').

4.4 פיתוח מיומנויות ניהוליות (ניהול זמן וקביעת סדר עדיפויות, ניהול כפיפים, מתן משוב, ניהול קונפליקטים, קידום פרו-אקטיבי של מטרות ארגוניות, התמודדות עם שינוי ארגוני והנעת שינוי בארגון וכו').

החינוכית שומרת לעצמה את הזכות לבקש מהמציע סדנאות רק בחלק מהנושאים הנ"ל ומאידך להעביר סדנאות גם בנושאים אחרים, הכל עפ"י צרכי החינוכית.

לחינוכית אין בשלב זה מידע לגבי נושאי הסדנאות והיקפם. יחד עם זאת היא מעריכה שכל אחד מנותני השירות שיזכה במכרז יתבקש להעביר עד 5 סדנאות כל אחד.

5. אופן מתן השירות

5.1 כל הסדנאות יועברו במיתחם החינוכית באמצעות נותני השירותים שיזכו במכרז.

5.2 החלטה על נושאי הסדנאות, היקפן ומועדן תהיה באחריות מנהל משאבי אנוש, כאשר נותן השירות יקבל התראה של לפחות שבוע קלנדרי לפני המועד המתוכנן לסדנא ספציפית.

5.3 החינוכית תדאג לאמצעי העזר הנדרשים להעברת הסדנאות, לרבות כיבוד קל.

5.4 מעביר הסדנא ידאג לצייד את המשתתפים בחומר רלוונטי לסדנא, על גבי נייר או מדיה מגנטית.

[youtube.com/23tv](https://www.youtube.com/23tv)



6. אופן התשלום לזוכה

התשלום לזוכה יהיה עפ"י המחיר שהוצע על ידו לסדנא חד יומית אחת באורך של 6 שעות נטו.

בסוף כל חודש קלנדרי יגיש הזוכה חשבונית לנציג החינוכית בה יפרט את הסדנאות שהועברו על ידו במהלך החודש.

התשלום יועבר לזוכה תוך 30-45 יום מיום קבלת החשבונית בחינוכית בכפוף להנחיות החשב הכללי באוצר, ולאחר שתאושר ע"י נציג החינוכית.

7. שמירת סודיות

נותן השירות מתחייב לשמור בסוד כל מידע שיובא לידיעתו במסגרת הייעוץ ולא ימסור מידע כאמור לעיל לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. לעניין זה, יחולו על הזוכה הוראות סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין תשל"ז 1977.

8. הקריטריונים לבחירת הזוכה

8.1 קריטריוני איכות (60%)

איכות ההצעה של כל מציע תיבחן באמצעות 3 קריטריונים כמפורט להלן:

8.1.1 התאמת נותן השירות המיועד למתן השירות (25%)

במסגרת קריטריון זה תיבדק התאמת כל אחד מנותני השירותים שהוצעו במכרז עפ"י קו"ח וניסיון כפי שהוצג בחוברת ההצעה וייקבע לו ציון בטווח בין 50 ל-100.

8.1.2 הרמה המקצועית של הסדנאות (40%)

במסגרת קריטריון זה תיבדק הרמה המקצועית והתוכן של 4 הסדנאות כפי שפורטו ע"י המציע בחוברת ההצעה.

לכל סדנא ייקבע ציון איכות בין 50 ל-100 כאשר הציון הסופי בקריטריון זה יהיה הציון הממוצע של שניתן לארבע הסדנאות.



8.1.3 חוות דעת של לקוחות (35%).

במסגרת קריטריון זה תפנה החינוכית ל-2 לקוחות להם העביר המציע סדנאות במהלך שנת 2015 ותבקש את חוות דעתם הן לגבי תוכן הסדנאות והן לגבי אופן העברתם על ידו. חוות הדעת תכומת לציון בין 50 ל-100.

הציון בקריטריון זה יהיה הציון הממוצע שניתן ע"י 2 הממליצים.

8.2 הצעת המחיר (40%)

לצורך השוואת ההצעות יילקח בחשבון המחיר להעברת סדנא חד יומית באורך של 6 שעות, כפי שהוצע על ידי המציע בהצעת המחיר למכרז.

9. אופן בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה

9.1 תחילה תיבדק עמידתו של המציע בכל תנאי הסף, שפורטו בפרק 3.

9.2 לכל מציע שעמד בתנאי הסף תתבצע בדיקת איכות ע"פ 2 הקריטריונים שפורטו בסעיף 8.1 ויחושב לו ציון איכות וזאת ע"י שקלול הישגיו בכל אחד מ-3 הקריטריונים במשקלו היחסי.

מציע שיקבל ציון איכות משוקלל נמוך מ- 85 - בדיקת הצעתו תיפסק.

9.3 בשלב זה תיפתחנה מעטפות הצעות המחיר של מציעים שקיבלו ציון איכות משוקלל 85 ויותר ויחושב לכל מציע ניקוד מחיר ע"פ המחיר שהציע עבור סדנא חד יומית אחת.

ההצעה הזולה מבין כלל ההצעות תקבל את הניקוד הגבוה ביותר (100 נק') וההצעות של שאר המציעים ידורגו באופן יחסי (לינארי) אליה.

9.4 הניקוד הסופי לכל הצעה יחושב על ידי שקלול ציון האיכות וניקוד המחיר, עפ"י המשקל היחסי שנקבע לכל אחד מהם.

מציע שיקבל את הניקוד הסופי הגבוה מבין כלל המציעים יומלץ לוועדת המכרזים כזוכה, כאשר אם תחליט החינוכית להתקשר עם נותני שירותים נוספים הם ייבחרו עפ"י דירוגם בטבלה המסכמת והרלוונטיות של נושאי הסדנאות שהוצעו על ידם.



10. הנחיות להגשת ההצעה

10.1 הנחיות כלליות

10.1.1 המענה למכרז יוגש רק על גבי החוברת המצורפת לכתב המכרז (נספח 1).

10.1.2 מכיוון שמדובר במכרז עם בחינה דו שלבית, המענה למכרז **יפוצל לשתי מעטפות** שיוכנסו בסופו של דבר **למעטפה שלישית** עליה יירשם **"מכרז מס' 5605"**.

10.1.3 המציע יקפיד על מילוי כל הנתונים שנדרשו בחוברת.

10.2 תכולת המעטפה הראשונה

למעטפה זו יוכנסו:

10.2.1 חוברת ההצעה כשהיא מלאה וחתומה.

10.2.2 קורות חיים ותעודות השכלה של המיועדים לתת את השירות לחינוכית ואשר הוגשו בחוברת ההצעה.

10.2.3 פלט **עדכני** המעיד על הרישום אצל רשם רשמי בישראל.

10.2.4 אישור בר-תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם הגוף המציע.
אישור מטעם רואה חשבון או יועץ מס לא יתקבל.

10.2.5 סיכום שאלות ותשובות (אם יהיה מסמך כזה) חתום ע"י המציע.

10.2.6 מסמך מעו"ד / מרואה חשבון המפרט את המורשים לחתום ולהתחייב בשם המציע.

10.2.7 **הסכם התקשרות** – המצ"ב בנספח 2 למכרז, כשהוא חתום ע"י מורשה חתימה של המציע בראשי תיבות ע"ג כל אחד מדפי החוזה וחתימה וחתימת בעמוד האחרון.

10.3 תכולת המעטפה השנייה

למעטפה זו תוכנס **הצעת המחיר בלבד** (פרק 5 בחוברת ההצעה).



11. ההתקשרות עם הזוכה

כל אחד מהזוכים יחתום על הסכם ההתקשרות שיועבר אליו מהלשכה המשפטית. ההתקשרות בין הזוכה לבין החינוכית תחל רק לאחר חתימת מורשי החתימה מטעם החינוכית על הסכם ההתקשרות.

החינוכית מעריכה שמועד תחילת השירות יהיה במהלך חודש פברואר 2016 ויימשך מספר חודשים.

בהתאם לקבוע בסעיף 120 בחוק השידור הציבורי הישראלי, התשע"ד-2014, בהגשת הצעה במכרז זה, המציעים מסכימים גם כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות עם הטלוויזיה החינוכית בשל הפסקת פעילותה ושידוריה כאמור בחוק, תאגיד השידור הישראלי יהיה רשאי (אך בכל מקרה לא חייב), בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם הזוכה במכרז זה לביצוע השירותים מושא המכרז, באותם התנאים שהתקשרה עמו החינוכית לפיו, ולמשך התקופה שנקבע במכרז זה, לרבות האופציות שנשמרו להארכת ההתקשרות עם הזוכה.

12. זכויות וועדת המכרזים

12.1 לבטל את ההליך.

12.2 לפסול הצעות אם הן חסרות, מוטעות או מבוססות על הבנה מוטעית של נושא המכרז.

12.3 לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע בכדי לקבל הבהרות להצעתו.

12.4 לנהל מו"מ עם מציעים שעברו בהצלחה את שלב האיכות.

12.5 לא לקבוע את המציע שקיבל את הניקוד הסופי הגבוה ביותר כזוכה.

12.6 במקרה של הפסקת התקשרות עם זוכה כלשהו, לפנות למועמד שדורג מיד אחרי.

בברכה
ועדת המכרזים

נספח מספר 1
דף 1 מתוך 7

מכרז מס' 5605: העברת סדנאות תוכן לפיתוח מיומנויות –

מכרז עם בחינה דו שלבית

חוברת הצעה

שם מלא של הגוף המציע,
כפי שהוא מופיע ברשם הרשמי

חתימה וחותמת



נספח מספר 1
דף 2 מתוך 7

לכבוד

וועדת המכרזים - הינוכית

מכרז מס' 5605: העברת סדנאות תוכן לפיתוח מיומנויות תעסוקתיות

מכרז עם בחינה דו שלבית

הצהרה והתחייבות

א. אני החתום מטה מציע בזה את השרותים נושא המכרז עפ"י הדרישות והתנאים המפורטים במכרז.

ב. הנני מאשר שקראתי את כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

ג. להלן מספרי העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי: _____

הנימוקים: _____

בכל מקרה ברור לי כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של הרשות אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצויינו לעיל כחסויים.

ד. הנני מצהיר ומתחייב בחתימתי בתחתית דף זה:

(1) **לשמור בסוד** על כל מידע שיגיע אלי עקב פעילותי במסגרת מכרז זה

(2) לעשות שימוש לצורך מכרז זה אך ורק **בתוכנות מקוריות** בעלות רשיון שימוש.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

[youtube.com/23tv](https://www.youtube.com/23tv)



ועדת מכרזים
TENDERS COMMITTEE

נספח מספר 1

דף 3 מתוך 7

1. פרטים על הגוף המציע

	שם מלא של המציע	הגוף המציע
	סוג התארגנות	
	מס' חברה/עמותה/ע.מורשה	
	תאריך התארגנות	
	טלפון	
	שם המנהל הכללי (מנכ"ל)	
	שמות המורשים לחתום בשם המציע	איש הקשר המינהלי למכרז זה
	תחומי פעילות	
	שם	
	תפקיד	
	דוא"ל	
	טלפון (קווי וסלולרי)	איש הקשר המינהלי למכרז זה
	פקסימליה	

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

[youtube.com/23tv](https://www.youtube.com/23tv)



ועדת מכרזים
TENDERS COMMITTEE

נספח מספר 1

דף 4 מתוך 7

2. פרטי נותן השירות המיועד להעביר את הסדנאות

בטבלה זו יפרט המציע את ניסיונו בהעברת סדנאות במהלך שנת 2015. במידה וההצעה מוגשת ע"י גוף שמציע מספר נותני שירות עליו למלא טבלה זו לכל נותן שירות בנפרד.

שם המנחה:	תואר:	שם המוסד:
מתמחה בהנחיית סדנאות בנושאים הבאים:		

3. פירוט ניסיון המציע

שם הלקוח	סה"כ עובדים	מס' סדנאות חד יומיות שהועברו במהלך 2015	נושאי הסדנאות	שם הממליץ ותפקידו	מס' טלפון סלולרי

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

youtube.com/23tv



ועדת מכרזים
TENDERS COMMITTEE

נספח מספר 1

דף 5 מתוך 7

4. פירוט תוכן הסדנאות

4.1 תוכנית עבודה לסדנה בנושא: פיתוח מיומנויות ראיון

שיטת העבודה להטמעת התוכן	תוכן	
		שעה 1
		שעה 2
		שעה 3
		שעה 4
		שעה 5
		שעה 6

4.2 תוכנית עבודה לסדנה בנושא: כתיבת קורות-חיים וכלים לחיפוש עבודה

שיטת העבודה להטמעת התוכן	תוכן	
		שעה 1
		שעה 2
		שעה 3
		שעה 4
		שעה 5
		שעה 6

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

[youtube.com/23tv](https://www.youtube.com/23tv)



ועדת מכרזים
TENDERS COMMITTEE

נספח מספר 1

דף 6 מתוך 7

4.3 תוכנית עבודה לסדנה בנושא: פיתוח "מיומנויות רכות" בעבודה

שיטת העבודה להטמעת התוכן	תוכן	
		שעה 1
		שעה 2
		שעה 3
		שעה 4
		שעה 5
		שעה 6

4.4 תוכנית עבודה לסדנה בנושא: פיתוח מיומנויות ניהוליות

שיטת העבודה להטמעת התוכן	תוכן	
		שעה 1
		שעה 2
		שעה 3
		שעה 4
		שעה 5
		שעה 6

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

[youtube.com/23tv](https://www.youtube.com/23tv)



נספח מספר 1
דף 7 מתוך 7

מכרז מס' 5605: העברת סדנאות תוכן לפיתוח מיומנויות תעסוקתיות
מכרז עם בחינה דו שלבית

5. הצעת מחיר

לאחר שקראתי את הבקשה, והבנתי את תכולת השירות המבוקש, אופן מתן השירות ואופן התשלום, הנני מוכן לתת את השירות לחינוכית

במחיר של _____ ₪, לא כולל מע"מ, להעברת סדנא **אחת** באורך של 6 שעות (נטו).

ברור לי כי המחיר הנ"ל כולל את כל הוצאותיי במתן השירות.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

[youtube.com/23tv](https://www.youtube.com/23tv)