

תאריך 26/06/2019

מכרז פנימי/פומבי לתפקיד בודק תכניות בניין עיר במינהל תכנון ובנייה - מכרז מס' 172/2019

- כל מקום בו מצוין במכרז לשון זכר, הכוונה גם לשון נקבה, וכן להפך -

עיריית ראשון לציון מבקשת בזה הצעות לתפקיד בודק תכניות בניין עיר

א. תאור התפקיד:

1. אחריות לבדיקה וטיפול בתכניות בניין עיר בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס הוועדה.
2. בדיקה של תכניות בניין עיר בהתאם לתנאי הסף שנקבעו בחוק ובתקנות, תאימות לנוהל מבא"ת, תאימות למדיניות התכנון, השפעותיה על הסביבה, החברה, התשתיות, צרכי הציבור, הכלכלה המקומית ותקציבי הרשות, העיצוב העירוני ועל מערך שימושי הקרקע בסביבתה.
3. עריכת תכניות בניין עיר מטעם הוועדה המקומית. קידום התוכניות בתהליך הנדרש לאישורה, לרבות הזנת הנתונים הנדרשים למערכות הממוחשבות.
4. כתיבת חוות דעת לגבי שלמות התוכנית והשינויים שיש להכניס בתוכנית, ככל שיש כאלה וגיבוש עמדת מינהל תכנון ובנייה.
5. סיוע וייעוץ למהנדס הוועדה בכל הקשור לתכנון, לרבות קביעת תנאים מרחביים, גיבוש תוכניות והכנתן, קידום תוכניות, קביעת פרוגרמות, מסמכי מדיניות ושירותים דומים נוספים.
6. קבלת קהל ומענה לפנייות לגורמים שונים בכל הקשור לקידום התוכניות לקראת אישורה.
7. השתתפות בפורומים של שיתוף הציבור הקשורים לקידום התכנית ככל שיתבקש ע"י מהנדס הוועדה לעשות כך.
8. מתן עדויות מקצועיות בבית משפט, בנושאים הקשורים לאחריותו.
9. דיווח נתונים ומתן חווה דעת בתחומי אחריותו בישיבות ועדות שונות. בתאם להנחיות מהנדס הרשות.
10. עיבוד וניתוח נתונים והכנת ניירות עמדה, מצגות וחווה דעת בתחום אחריותו.
1. יכולת לליווי, ניהול והנחיית מתכננים וצוותי יועצים במהלך הליכים סטטוטוריים לקידום תכניות בניין עיר, תכניות בינוי לביצוע, מסמכי מדיניות וכדומה.
2. הכנת סדרי יום וגיבוש המלצות מקצועיות לוועדות התכנון.
3. עבודה מול הוועדות השונות ברמה המקומית, המחוזית והארצית ומול יחידות העירייה השונות לקידום התוכנית וייצוג הוועדה המקומית בפורומים מקצועיים.
4. מתן שירות לקהל הרחב ולאנשי מקצוע ומענה לפנייות.
5. ביצוע כל מטלה נוספת שתידרש ע"י הממונה.

א. דרישות סף:

1. תואר אקדמי המוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: מהנדס בניין או אדריכלות, תכנון ערים או גיאוגרפיה או הנדסאי אדריכלות/בניין.
 2. ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות בבדיקת תכניות בניין עיר במוסד תכנון או בעריכת תוכניות בניין עיר.
**המועמד נדרש לצרף תיעוד מפורט להוכחת עמידתו בדרישות התפקיד.
מועמד שלא יצרף תיעוד כאמור תיפסל מועמדותו על הסף.**
- כישורים נוספים:**
3. בקיאות בחוק התכנון והבנייה.
 4. היכרות עם תוכנת תיב"מ ו"אופיס".
 5. ניסיון כעורך תב"עות- יתרון.
 6. בוגר קורס המוכר ע"י משרד הפנים ומיועד לעובדים בוועדות המקומיות ו/או בודק תוכניות - יתרון
 7. כושר ביטוי בכתב ובע"פ בשפה העברית ברמה גבוהה.
 8. אחריות, אמינות, מהימנות ותודעת שירות ברמה גבוהה.
 9. יכולת עבודה ותפקוד בתנאי לחץ.
 10. יכולת עבודה בצוות ויחסים בין אישיים מעולים.
 11. תקשורת בין אישית טובה, מוכוונות שירות.
 12. יכולת ארגון ותכנון משימות בקפדנות ודייקנות ויכולת עמידה בלוחות זמנים.
 13. נכונות לעבודה מעבר לשעות המקובלות.

ג. כפיפות- אדריכלית העיר ומנהלת אגף תכנון עיר

ה. תנאי ההעסקה: העובד יועסק במתח דרגות 37-41 בדירוג המהנדסים או במתח דרגות 37-41 בדירוג ההנדסאים או בדירוג המח"ר במתח דרגות 37-41. לחילופין העסקה בחוזה דירוגי הנדסאים או בחוזה דירוגי מהנדסים/אדריכלים בכפוף לאישור משרד הפנים.
שתי משרות.

הערות כלליות

תיבחן העדפה למועמד עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות. בחינת וזימון המועמד בפני ועדת המכרזים תעשה על בסיס המסמכים אותם הגיש המועמד עד המועד הקבוע ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה. תקופת 6 החודשים הראשונים בתפקיד, יהוו תקופת ניסיון.
ככל שהזוכה במכרז הינו עובד עירייה קבוע במועד הגשת הצעות, העירייה תהא רשאית לנייד את העובד לתפקיד אחר, באם על פי שיקול דעתה, נמצא כי העובד אינו מתאים לתפקיד. פרטי המכרז נמצאים בפורטל העירוני ובאתר העירייה העירוני שכתובתו:
www.rishonlezion.muni.il תחת לשונית מכרזים ודרושים. את טפסי הגשת מועמדות והמסמכים הנדרשים יש להגיש באמצעות מייל: rishon-hr@rishonlezion.muni.il עד לתאריך 19.8.2019 בשעה 12:00. **יובהר וידגש כי הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל ולאחר המועד האמור, תיפסל על הסף.**

פזרחה,
רז קינסטליך
ראש העירייה