

מכרז מספר : 70078 פומבי

מס' המשרה : 81024189
תואר המשרה : מנהל/ת אגף א' (רשויות רישוי) 1 - משרות.
היחידה : אגף בכיר רישוי, תקנות ומכונים
המקום : ירושלים
המשרד : מנהל התכנון
הדרגה : דרגה 41 - 43 דירוג 12 מהנדסים או
דרגה 41 - 43 דירוג 11 מח"ר.
חלקיות : 100 אחוז
טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

אחריות כוללת על ניהול פרויקט יישום הרפורמה, לרבות פיילוט הכולל ניהול תכנית אב של פרויקט יישום הרפורמה, גיבוש פתרונות למחסומים בתהליך וכן אישור אבני דרך מרכזיות בפרויקט.
קיום מעקב אחר עבודת הרפרנטים של הועדות המקומיות והכפיפים בתדירות קבועה. בנוסף, דיווח לממונה על התקדמות הפרויקט, עמידה בלו"ז וכו'.
ניהול מרכז התמיכה של פרויקט יישום הרפורמה.
תיאום ויישום ביצוע הדרכות והטמעות בועדות המקומיות בהתאם לנושאים שנקבעו.
אחריות לניהול תהליך הפקת לקחים מהועדות המקומיות, לרבות ביצוע משובים לגבי הדרכות, התהליך החדש, המערכת המקוונת ועוד.
קיום פגישות הפקת לקחים בכל אבן דרך ולפי הצורך.
העברת המידע וניתוחי הנתונים לאגף פיתוח מתודולוגיות.
אחריות לביצוע תיאום ואינטגרציה מול הועדות המקומיות, לרבות בין הרפרנטים והמטמיעים לבין הועדות המקומיות. בנוסף, הנחית הועדות המקומיות בשינויים הנדרשים בתהליכי עבודה לשם עמידה בלוז הנקבע בחוק.
אחריות על יישום תכנית התקשור בנושא הרפורמה ברישוי ובניה.
אחריות על קיום ותיעוד כנסים מקצועיים, ימי עיון ושולחנות עגולים ייעודיים בנושא תיקון החקיקה.

דרישות המשרה :

דרישות סף :

השכלה :

השכלה אקדמית (תואר ראשון) בהנדסה אזרחית או הנדסת תעשייה וניהול או

באדריכלות

לאדריכלים- רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים

*הניסיון ימנה ממועד קבלת התואר הרלוונטי

ניסיון :

4 שנות ניסיון לבעלי תואר שני בתחום הרישוי והבניה
5 שנות ניסיון לבעלי תואר ראשון בתחום הרישוי והבניה
מתוך כלל שנות הניסיון נדרשות 2 שנות ניסיון מוכח בניהול צוות עובדים
ובניהול פרויקטים בדגש על הקמת פרויקטים או תהליכים חדשים
דרישות רצויות נוספות:

תואר שני בהנדסה אזרחית או הנדסה תעשייה וניהול או באדריכלות
ניסיון בתפקיד ניהולי בוועדה מקומית לתכנון ובניה
ניסיון בבקרה ופיקוח על תהליכים רב תחומיים
ידע מוכח בתהליכי בתכנון והבניה לרבות חוק התכנון והבניה ותקנותיו
הכרות עם מערכות מחשוב מתקדמות
ידיעה השפה האנגלית ברמה גבוהה
כושר ביטוי בכתב ובע"פ
ראיה מערכתית אינטגרטיבית
תקשורת בינאישית ברמה גבוהה
הערות:

במכרז זה הניסיון יימנה ממועד קבלת התואר הרלוונטי.
כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך
מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.
ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו:

- א. מבחני המיון במכון מיון חיצוני יתבצעו במהלך חודש מרץ 2019.
- וועדות בוחנים לתפקידים השונים יערכו במהלך סוף חודש אפריל 2019.
- ב. לא ניתן יהיה לבצע מבחנים במועד אחר (אלא במקרים שהוגדרו בנהלי התקשי"ר).
- ג. לוחות הזמנים המצוינים אינם מהווים חוזה מחייב וישתנו בהתאם להחלטת המינהל.

המכרז פורסם ביום : יד' באדר-א, תשע"ט (19/02/2019)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : כא' באדר-א, תשע"ט (26/02/2019)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.