

הסכם תכנון

שנערך ונחתם בעיר, בתאריך

בין: _____, להלן – "המזמין"

1. _____, באמצעות בא-כוחו, להלן – "....."

2. _____, להלן – "....." באמצעות מורשה חתימה מטעמו

לבין: _____, להלן – "האדריכל"

הואיל: ובעלות המזמין מקרקעין _____ (להלן: "הנכס")

והואיל: ולאדריכל הידע המקצועי, הניסיון, הכלים, האמצעים, הצוות, התוכנות ומשאבי הזמן הנדרשים לביצוע פרויקט זה בהתאם לתנאי הסכם זה

הואיל: והמזמין מעוניין לקבל מהאדריכל עבודות תכנון, המוגדרות להלן בתנאי ההסכם, לאחר שבדק ובחן היטב את כישוריו ויכולתו של האדריכל ומצאם מתאימים מבחינתו.

והואיל: והאדריכל מעוניין לקבל על עצמו את עבודות התכנון כאמור, לאחר שבדק את נתוני הפרויקט והנסיבות ומצאם מתאימים מבחינתו.

אשר על-כן הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

א. הגדרות

- "הפרויקט"
- "התכנון" תכנון אדריכלי של הפרויקט, לרבות כל מטלה המפורטת בהסכם זה.
- "הרשויות" ועדות תכנון וכל גוף שיש לו מעמד במתן אישורים לתכנון.
- "מסמכי תכנון" שרטוטים, תרשימים, מסמכים וקובצי נתונים שערך האדריכל במסגרת הסכם זה.
- "יועץ" מתכנן או מומחה, המועסק בתכנון או במתן חומר רקע לתכנון.

ב. נוסח ההסכם

1. המבוא להסכם זה ונספחי ההסכם הם חלק בלתי נפרד ממנו.

2. כותרות הסעיפים נועדו להתמצאות ואינן מחייבות.

ג. התחייבויות הצדדים

3. האדריכל מתחייב לבצע את עבודות התכנון על הדרך המקצועית והטובה ביותר, בלוח-זמנים שייקבע בתיאום איתו, כמפורט בנספח א' להסכם.

4. המזמין מתחייב לשלם לאדריכל את שכרו בזמן, לרבות בגין שינויים ועיכובים, כמפורט בנספח ב' להסכם.

5. כל אחד מהצדדים מתחייב למלא את מטלותיו, כמפורט בנספח ג' להסכם.

ד. העסקת יועצים

6. המזמין יעסיק צוות יועצים מלא, על-חשבונו ועל אחריותו, על פי דרישת האדריכל מעת לעת ובתיאום עימו.
7. יועץ יועסק באמצעות האדריכל, יתואמו תנאי ההסכם בין האדריכל לבין היועץ עם המזמין ויחייבו אותו.
8. ככל שהאדריכל ימנה וינהל יועצים יהיה האדריכל זכאי ל ___% תוספת לשכרו בגין תיאום וניהול היועצים
9. למען הסר ספק, בין אם יועץ הועסק ישירות על ידי המזמין ובין היועץ הועסק על ידי האדריכל כשלוחו של המזמין, היועץ בלבד יהיה אחראי לביצוע עבודתו, לאיכותה וללוח הזמנים.

ה. אחריות מקצועית

10. האדריכל מתחייב לבצע את התכנון ברמה המקצועית והנאותה, בכפוף לקבלת כל המידע הנדרש במועד, והוא האחראי כלפי המזמין לטיב התכנון שבוצע על-ידו ובלבד שהעבודות בוצעו לפי תכנונו או הוראתו בכתב.
11. המזמין אחראי לכל תוצאה שתיגרם מביצוע העבודות שלא לפי האמור לעיל. מובהר בזאת כי בשל אחריותו של האדריכל מקצועית אתית ופוליטית, היה וימצא האדריכל כי החלו בבניה ללא הוראתו ו/או טרם קבלת היתר ו/או בניגוד לתכניות מאושרות, יהיה זכאי להודיע על התפטרותו לאלתר לרבות לועדה המקומית.

ו. ביטוח אחריות מקצועית ושיפוי

12. האדריכל יחזיק בביטוח מקצועי בסך \$ 250,000 ארה"ב. המזמין רשאי להגדיל על-חשבונו, את גבול הביטוח.
13. הוכח בפסק-דין חלוט כי נגרם נזק למזמין עקב רשלנות האדריכל, זכאי המזמין לפיצוי עד לתקרת סכום הביטוח.

ז. נאמנות, אי-גילוי

14. האדריכל מתחייב לשמור על נאמנות ואי-תלות בתכנון הפרויקט, לפעול על-פי תקנות האתיקה המקצועית ולשמור על חיסיון בכל עניין עסקי או פרטי של המזמין, שנדרש ממנו מראש שלא לגלותו, ואשר אינו פתוח לידיעת הציבור.
15. האדריכל ידאג כי צוות משרדו יחתום על נספח הצהרת סודיות והעדר ניגודי עניינים כלפי האדריכל אשר יכלול סעיף הכולל את לקוחות האדריכל.

ח. זכויות יוצרים, זכות השימוש בתכנון ושינוי בו

16. זכויות היוצרים בתכניות, במבנה ובמודל, לרבות זכות הקניין החומרי וזכות הקניין הרוחני המוסרית, שייכות לאדריכל.
17. היזם יאזכר את שמו של האדריכל והאדריכל יהיה זכאי לאזכר את שמו כמתכנן הפרויקט באופן הולם במסמכי התכנון, בכל מקום שבו מוצג התכנון, בפרופיל המשרד ובכל הקשר אחר.



18. המזמין יציב באתר, על-חשבונו שלט בציון בולט של שם האדריכל, כעורך הבקשה להיתר, לאחר שם היזם ולפני שם של יתר היועצים בפרויקט, לתקופת ההקמה, ויקבע שלט קבוע בסיומה, הכל בתיאום עם האדריכל.
19. האדריכל רשאי לוותר על ביצוע, או לדרוש את אי-ביצועו של סעיף זה, או כל חלק ממנו.
20. רכש המזמין את זכות הקניין החומרי לצורך שינויים בפרויקט, יציין את שם האדריכל החדש ואת חלקו בתכנון לרבות שנת השינוי. למען הסר ספק בכל מקרה תישאר בידי האדריכל עם הזכות המוסרית.
21. למזמין זכות השימוש במסמכי התכנון, אך ורק לצורך הפרויקט נשוא הסכם זה. שימוש במסמכי התכנון לצורך אחר, העברתם לאחרים, ועריכת שינויים או תוספות בתכנון או בעבודות, מחייבים אישור האדריכל מראש ובכתב.
22. נדרש שינוי בפרויקט, בעת או לאחר התכנון או הביצוע, יוזמן התכנון מאת האדריכל. סירב האדריכל לתכנן את השינוי, רשאי המזמין למסור את התכנון לאחר, למעט אם סיבת הסירוב נעוצה בחוק או בזכות הקניין הרוחני.

ט. מסירת תכניות

23. נעשו שינויים בביצוע שלא לפי תכנון האדריכל, יעביר המזמין לאדריכל קובץ As-Made, עם סימון השינויים כפי שבוצעו בפועל.
24. עם גמר התכנון, או כשההסכם הובא לידי גמר בנסיבות כלשהן, למעט הפרתו על-ידי המזמין, ימסור האדריכל למזמין סידרת העתקים אחת של התכניות, כשהן כוללות את כל שינויי התכנון שנעשו על-ידי האדריכל.

י. העברת ההסכם, ביצועו באמצעות אחרים

25. הצדדים אינם רשאים להעביר לאחר את זכויותיהם ו/או חובותיהם על פי הסכם זה, חלקו / כולו / מקצתו, אלא אם הוסכם על כך מראש ובכתב.
26. האדריכל רשאי לבצע את התכנון, למעט עבודות היועצים, באמצעות בעלי מקצוע נוספים בתחום האדריכלות, בין אם הם שכיריו ו/או משתתפים חופשיים ובלבד שהאדריכל אחראי בעצמו לטיב עבודת מי מטעמו כאמור.

יא. הרחבת אחריות המזמין

27. היה המזמין מאוגד כחברה בע"מ או בדרך אחרת, או היה מיוצג בידי יותר מגורם אחד, יהיו גם מנהלי המזמין ו/או בעלי השליטה בו אחראים, כולם יחד וכל אחד מהם לחוד, לקיום כל התחייבויות המזמין לפי הסכם זה.

יב. הפרת ההסכם, סיומו וביטולו

28. סעיפים _____ הם סעיפים עיקריים. הפרת אחד או יותר מהם היא הפרה יסודית.

29. הפר אחד הצדדים את ההסכם הפרה יסודית, ולא תיקן את ההפרה לאחר קבלת התראה בדבר ההפרה בכתב תוך 7 ימים מיום מסירת ההתראה, רשאי הצד המופר לבטל את ההסכם תוך מתן הודעה מוקדמת של 7 ימים.
30. כל צד יהיה רשאי להודיע על הפסקת ההתקשרות נשוא ההסכם, היה ויקרה אחד מאלו:
- 30.1. הצד השני נפטר,
- 30.2. פשט רגל,
- 30.3. נעשה בלתי כשיר משפטית.
- 30.4. האדריכל רשאי לעשות כן, אם נדרש לבצע תכנון בניגוד לעמדתו המקצועית.
31. סיום ההתקשרות נשוא ההסכם ייעשה בהודעה בכתב לצד האחר, שתיכנס לתוקפה 30 יום לאחר מסירתה, סיום ההתקשרות ייעשה ככל שניתן באופן שלא יפגע במוניטין או בענייניו של הצד האחר.
32. הובא ההסכם לסימו על-ידי האדריכל, ישלם המזמין לאדריכל שכר בגין כל שלב שבוצע, או שהחלו בביצועו, עד לסיום ההסכם.
33. הובא ההסכם לסיום ע"י המזמין או בוטל ע"י האדריכל כדין בשל הפרה של המזמין ובמיוחד ביצוע העבודות בניגוד ו/או ללא היתר ו/או שלא על פי תכניות העבודה המסומנות לביצוע, ישלם המזמין לאדריכל שכר בגין כל שלב שבוצע, או שביצעו החל, עד לסיום ההסכם, בצירוף פיצוי בסך 30% מיתר שכר הטרחה החוזי.
34. פיגר המזמין בתשלום שכרו של האדריכל ביותר מ 30 יום מיום הוצאת דרישת תשלום בהתאם להוראות הסכם זה ולא פרע את חובו לאחר קבלת התראה בת 7 ימים בכתב מאת האדריכל, יהיה רשאי האדריכל להפסיק את עבודות התכנון, עד לתשלום שכרו.
- המזמין מוותר בזאת ויתור בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ו/או פיצוי מאת וכנגד האדריכל בשל הפסקת העבודה בהתאם להוראות סעיף זה.
35. ככל שקיימת מחלוקת שכר טרחה יפקיד המזמין שכר טרחה בידי נאמן והצדדים יפעלו לבירור המחלוקת באופן מהיר ומיידי בהתאם להוראות הסכם זה.

ג. הסדרת חילוקי דעות

36. אירעו חילוקי דעות בין הצדדים, רשאי כל צד לפנות למינוי בורר בידי יו"ר עמותת האדריכלים. סעיף זה כמוהו כהסכם בורות בין הצדדים.
37. הבורר הוא שיקבע את סדרי הבוררות ואת תכולתה ולא יהיה חייב בדין המהותי ולא בסדרי הדין. הבוררות תתנהל מהר ככל הניתן מיום ליום והבורר יתן החלטתו המנומקת תוך 14 יום מסיום הבירור.
38. הבורר יהיה רשאי לתן צווים זמניים וסעדים זמניים וכן להורות על פסק בורות חלקי בעניינים ספציפיים, בכל לפי שיקול דעתו.



39. הכללת עניינים של אחריות מקצועית בבוררות טעונה הסכמת חברת הביטוח של האדריכל. לא ניתנה הסכמה כאמור, תתקיים הבוררות ביחס לנושאים האחרים, ואילו עניין האחריות המקצועית יתברר בפני בית משפט.

ד. ויתור, הודעות

40. ויתור אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייחשב הדבר כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או של כל הוראה אחרת בהסכם.

41. כל ויתור, אורכה או הנחה, לא יהיה להם תוקף, אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על-ידי הצדדים.

42. הודעה שנשלחה לכתובתו הרשומה בהסכם זה של צד כלשהו בדואר רשום, תיחשב כהודעה שנתקבלה בתוך 72 שעות ממועד אישור המסירה בדואר, ואם נמסרה ביד – בעת הימסרה.

חתימת המזמין - _____ X חתימת האדריכל - _____

הצהרת המזמין

אנו הח"מ ערבים אישית, כולנו יחד וכל אחד לחוד, לקיום כל התחייבויות המזמין כלפי האדריכל כמפורט בהסכם זה.

חתימת המזמין - _____ X (חתימות אישיות, ללא חותמת)

נספח א' – עבודות התכנון ולוח-זמנים

שירותי התכנון האדריכליים ולוח-הזמנים לתכנון

1. בירור ועיבוד הפרוגרמה - 10 ימים ממועד קבלת דרישות המזמין.
2. בדיקת אפשרויות תכנוניות - 20 ימים ממועד אישור הפרוגרמה.
3. תכנון מוקדם / הכנת חלופות (עד 3 חלופות) - 20 ימים ממועד אישור מגמת התכנון.
4. עיבוד תכנון מוקדם - 10 ימים ממועד בחירת חלופה.
5. עיבוד התכנון הסופי, לרבות תיאום התכנון - 30 ימים ממועד אישור התכנון המוקדם.
6. עריכת בקשה להיתר / לתכנית - 60 ימים ממועד אישור התכנון הסופי לרבות הפגמת הנחיות יועצים.
7. טיפול בקבלת היתר בניה / אישור הרשויות לתכנון האדריכלי וליווי תהליך האישור - מותנה בקצב עבודת הרשויות ואיננו תלוי באדריכל.
8. עריכת תכניות עבודה, השלמת תיאום התכנון - 30 ימים ממועד קבלת היתר / האישור.
9. עריכת פרטי בנין, עריכת רשימות פתחים - 20 ימים ממועד אישור תכניות העבודה.
10. השתתפות בעריכת מסמכי המכרז, המלצה על מפרטים - לפי תיאום עם מנהל הפרויקט, או עורך מסמכי המכרז.
11. פיקוח עליון על התאמת הבניה לתכנון האדריכלי - לפי קריאת המפקח הצמוד (ר' הבהרה להלן).
12. קבלת העבודות - כמו בפיקוח עליון.

הבהרות לשירותי התכנון ולוח-הזמנים

- ✚ המפקח הצמוד אחראי לפיקוח על טיב העבודות והחומרים, התאמת המידות לתכניות, וסידורי הבטיחות באתר.
- ✚ לוח הזמנים אינו כולל פרקי זמן לקבלת מידע או התייחסות מאת המזמין, היועצים והרשויות.
- ✚ לוח הזמנים לשינויים בתכנון, יסוכם בהסכם נפרד.
- ✚ לוח הזמנים מתייחס לימי-עבודה (לא ימים קלנדריים).
- ✚ לוח הזמנים אינו כולל ימי-עבודה שנגרעו עקב נסיבות שלאדריכל אין שליטה עליהן.

שירותים שאינם נכללים בעבודות התכנון

13. תכנון ויעוץ בתחומי מקצוע של היועצים.
 14. מדידות ומחשוב מצב קיים, דגימות, סקרים למיניהם, שמאות מקרקעין.
 15. העתקי שמש, שרטוטי תווין, משלוחים.
 16. אמצעי המחשה (מודל, פרספקטיבה, הדמייה, אנימציה, צילומים)
 17. עריכת תכנית מתאר, תכנית מפורטת, תשריט בינוי, יצוג בדיון בקשה לשינוי יעוד או לשימוש חורג או לרשיון עסק, דיון בועדות ערר ו/או התנגדויות או כל טיפול בועדות התכנון שאיננו רישוי הפרויקט.
 18. תכנון פנים, תכנון פיתוח השטח ונוף.
 19. אחריות לביקורת, פיקוח צמוד על טיב העבודות, החומרים והמידות.
 20. כתבי כמויות ומפרטים מיוחדים.
 21. תשריטי גמר, תשריטי טאבו, תכניות מכירה, מפרטי מכר.
 22. כל חזרה על שלב תכנוני שאושר על ידי המזמין או מי מטעמו.
- כל שירות אחר שאינו כלול בשירותי התכנון על-פי תעריף א.א.א.י.

נספח ב' – פירוט השכר

תיאור הפרוייקט

1.
2. **פרוייקט בניה:**
 - a. יעוד -
 - b. שטח מגרש - דונם,
 - c. שטח ע"ק - מ"ר (עלות - ש/מ"ר),
 - d. שטח תת"ק - מ"ר (עלות - ש/מ"ר),
 - e. מס' יח"ד -
3. **תכנית:**
 - a. יעוד השטח -
 - b. שטח תכנית - דונם,
 - c. שטח ע"ק - מ"ר,
 - d. שטח תת"ק - מ"ר,
 - e. מס' יח"ד -, עם בינוי.

פירוט השכר

4. **בסיס השכר** - תעריף
5. **השכר הכולל** -
6. **שלבי התשלום בתכנון מבנה:**
 - a. מקדמה - 10%,
 - b. גיבוש הפרוגרמה ומגמת התכנון - 10%,
 - c. חלופות - 10%, (תוספת של 50% משלב זה בגין כל חלופה נוספת מעבר לחלופה השלישית)
 - d. תכנון מוקדם - 10%,
 - e. תכנון סופי - 10%,
 - f. עריכת בקשה להיתר - 10%,
 - g. אישור ועדה מקומית בתנאים - 10%,
 - h. קבלת הודעה לתשלום אגרות בניה - 5%,
 - i. תכניות עבודה - 10%,
 - j. פרטים ורשימות - 5%,
 - k. במהלך הביצוע - 10%.
7. **שלבי התשלום בתכנון תכנית:**
 - a. מקדמה - 10%,
 - b. גיבוש הפרוגרמה ומגמת התכנון - 10%,
 - c. חלופות - 10%,
 - d. תכנון סופי - 10%,

- e. עריכת מסמכי התכנית - 10%,
- f. אישור ועדה מקומית - 10%,
- g. עידכון מסמכי התכנית - 10%,
- h. אישור הועדה המחוזית להפקדה בתנאים - 10%,
- i. טיפול בהתנגדויות - 10%,
- j. אישור לקראת פירסום למתן תוקף - 10%.

- 8. **מועדי התשלום** - חשבונות ישולמו בתוך 15 יום ממועד מסירתם, לאחר קבלת אישור המזמין בדבר סיום שלב. במקרה של פיגור בתשלום, תתווסף הצמדה וריבית פיגורים בשיעור הנהוג בבלי"ל על יתרת חוב בלתי מאושרת בחשבון חח"ד, עד ליום התשלום בפועל.
- 9. **הצמדה** - כל תשלום יוצמד למדד יוקר המחיה הידוע. מדד הידוע במעוד חתימת הסכם זה הנו המדד בגין חודש שנת שפורסם ביום _____
- 10. **מע"מ** - לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור שיהיה בתוקף ביום התשלום.

החזרי הוצאות ותוספות לשכר

- 11. **נסיעות** - ישולמו לפי תעריף החשב הכללי, למעט נסיעות עד 30 ק"מ (ביום חתימת ההסכם - ש/ק"מ).
- 12. **החזרים** - הוצאה שתיעשה על-ידי האדריכל בגין התכנון אשר ביצועה אושר מראש ובכתב, תוחזר לו כנגד קבלה.
- 13. **שינויים בתכנון** - עבור שינויים בתכנון או בביצוע, שנדרשו ביחס לתכנון, ישולם שכר לפי שירותים חלקיים בהסכם זה, או לפי שעות עבודה בתעריף החשב הכללי, ביום חתימת ההסכם - ש/שעה. למען הסר ספק, חלופות לתכנון מוקדם ושינויים מינוריים שאינם מתבטאים בשטחי בניה, בעיצוב הפרוייקט, בקונסטרוקציה, בהזנות ובמתקנים ראשיים למערכות (חשמל, מיזוג, מים, ביוב) – אינם נחשבים כשינויים בתכנון.
- 14. **שירותים נוספים** - עבור שירותים שאינם כלולים בהסכם, ישולם שכר לאדריכל לפי הסכם נפרד, כאמור לעיל.
- 15. **עיכוב התכנון** - בגין כל הפסקה או עיכוב בתכנון למשך מעל 30 יום, שסיבתם אינה בשליטת האדריכל, ישולם לאדריכל בתום 30 יום מתחילת העיכוב, פיצוי בסך 10% מהשכר הכולל לתכנון.
- 16. **התמשכות התכנון** - נמשך התכנון מעל 12 חודשים מחתימת ההסכם, מסיבה שאינה בשליטת האדריכל, ישולם לאדריכל בתום התקופה האמורה, פיצוי נוסף בסך 10% מהשכר הכולל לתכנון.

נספח ג' – הסדרים בתהליך התכנון

באחריות האדריכל

1. **התאמות בתכנון** - האדריכל יבצע את התכנון לפי דרישות הפרוגרמה, לרבות ההתאמות שיידרשו מפעם לפעם, בתיאום עם צוות היועצים, דרישות הרשויות, ובכפוף לדרישות החוק, התקנות והתקנים הרלוונטיים.
2. **עידכון ודיווח** - האדריכל יעדכן את המזמין או בא-כוחו לגבי מצב התכנון בכל שלב רלוונטי, יודיע למזמין על כל שינוי שנדרש בפרוגרמה או בתכנון, על-ידי הרשויות או כל גורם אחר, ועל השלכת השינוי הנדרש על היקף הפרוייקט, על מימושו, ועל שכר התכנון.
3. **הגשת פירוט שכר לשינויים** - האדריכל יגיש למזמין פירוט שכר בגין השינויים הנדרשים. ניתן שפירוט השכר בגין השינויים, יוגש למזמין בשלב מאוחר יותר, או בסיום התכנון.
4. **ניהול תהליך התכנון** - ככל שהמזמין אינו מנהל את תהליך התכנון ולא מטיל על גורם אחר מטעמו לעשות זאת, ירכז ויתאם האדריכל את עבודת צוות התכנון, את תהליכי אישור התכנון, לרבות מגעים עם הרשויות.

באחריות המזמין

5. **בא כוחו של המזמין** - המזמין יודיע לאדריכל מיהו בא-כוחו בנוגע לניהול התכנון והביצוע. כל המטלות שלהלן, ניתן שיתבצעו באמצעות בא-כוחו של המזמין.
6. **התקשרות ותשלומים** - המזמין יודיע לאדריכל מיהם האחראים מטעמו לתשלום השכר, ומהו נוהל התשלומים.
7. **מסירת מידע** - המזמין ימסור לאדריכל, ליועצים ולרשויות כל מידע או מסמך הדרוש להם במועד מתאים לפני כל שלב רלוונטי, לרבות מדידה ממוחשבת, פרוגרמה המתארת את היקף התכנון הנדרש ומרכיביו, וכל מידע אחר הנדרש להשלמת הפרוייקט.
8. **הנחיות לקידום התכנון** - המזמין ימסור לאדריכל, ליועצים ולרשויות הנחיות ביחס לשלבי התכנון במועדן. לא ניתנה הנחייה בכתב להפסקת התכנון, ייחשב הדבר לאישור התכנון ולהנחייה להמשיך בו.
9. **הנחיות לשינויים** - המזמין ימסור לאדריכל, ליועצים ולרשויות תכנון והנחיות לביצוע שינויים במועדן. לא ניתנה הנחייה בכתב לשינוי התכנון, ייחשב הדבר לאישור התכנון ולהנחייה להמשיך בו.
10. **צוות יועצים** - המזמין יבצע מתחילת התכנון התקשרות עם צוות מלא של יועצים כפי שיתואם עם האדריכל, ועם גורמים נוספים ככל שדרוש למימוש הפרוייקט, לרבות - מנהל פרוייקט, מפקח צמוד, אחראי לביקורת.
11. **צוות ביצוע ובקרה** - המזמין יבצע מתחילת הביצוע התקשרות עם צוות מלא של גורמים, לרבות - קבלן רשום בסיווג מתאים, מנהל עבודה מוסמך, מהנדס אחראי לביצוע.
12. **אישור התכנית** - המזמין ישתתף באופן פעיל בתהליכי אישור הפרוייקט ברשויות.
13. **זימון** - המזמין יזמן את האדריכל והיועצים לביקורי פיקוח עליון באתר, לפחות עבור כל סוג עבודה הנמצאת בתכנון, זמן מספיק לפני תחילת אותו שלב.
14. **ביטוח** - המזמין יערוך ביטוח מתאים, למקרים של פגיעות גוף ורכוש עקב הביצוע, אשר יכסה גם את האדריכל.