

עיריית ראשון-לציון
מינהל הנדסה
אדרי' קיריל קוזיול
מהנדס העיר וראש מינהל הנדסה

תאריך 15/11/16
תיק- 02.07.00

מכרז פנימי/פומבי מס' 294/2016

- כל מקום בו מצוין במכרז לשון זכר, הכוונה גם לשון נקבה, וכן להפך -

עיריית ראשון לציון מבקשת בזה הצעות לתפקיד:
**אדריכל העיר ומנהל אגף תכנון
מינהל הנדסה**

א. תיאור התפקיד

1. ניהול הקמה והטמעה של תהליכים מקצועיים חדשים במנהל הנדסה תוך דגש על יישום הרפורמות בחוק התכנון והבנייה.
2. בקרה אדריכלית על תוכניות והיתרי בניה.
3. פיתוח מדיניות התכנון העירוני לטווח ארוך והבינוני עפ"י מדיניות הרשות.
4. אחריות לייזום, הכנה, עריכה ובדיקת תכניות מתאר מפורטות ותוכניות אב, מתן חוות דעת והמלצות בנושאים אלה לוועדה ו/או למהנדס הרשות.
5. אחריות לריכוז הטיפול בהתחדשות העירונית ופיתוח העיר והתאמה לתפקוד שימושי קרקע.
6. בקרה ומתן הנחיות להיתרי בנייה ולתכנון תוכניות המוגשות לאישור הוועדה המקומית והוועדה המחוזית לתכנון ובנייה.
7. ייצוג העירייה והוועדה המקומית במוסדות התכנון השונים.
8. ניהול תקציב האגף.
9. ניהול עובדי האגף לרבות יועצים חיצוניים.
10. אחריות לתחומי מידע תכנוני, מדידות ומעקב וריכוז נתונים הקשורים לתכנון העיר.

ב. כישורים נדרשים

1. בעל תואר אקדמי המוכר על ידי המל"ג בתחומים הבאים: אדריכלות או תואר בתכנון ערים.
2. אדריכל - רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
3. בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה בתחום התכנון והבנייה.
4. בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות בניהול 5 עובדים מיקצועיים בכפיפות ישירה לפחות.
5. ניסיון של שנתיים לפחות בעבודה עם מערכות ממוחשבות לרבות תוכנת ה"אופיס".....

ג. כישורים נוספים:

1. תקשורת בין אישית טובה, מוכוונות שירות.
2. בעל יכול הבעה בכתב ובע"פ בשפה העברית ברמה גבוהה.
3. יכולת ארגון ותכנון משימות בקפדנות ודייקנות ויכולת עמידה בלוחות זמנים.
4. יתרון בעבודה במוסדות תכנון, ~~ארגונים~~.
5. בקיאות בחוק התכנון והבנייה.
6. כושר ניהול מו"מ בדרג בכיר.
7. בעל מודעות גבוהה לשירות הציבור.
8. עמידה במבחן התאמה ככל שידרש ע"י העירייה.
9. נכונות לעבודה מעבר לשעות העבודה המקובלות.
10. עדיפות תינתן למאותרי פוטנציאל ניהולי.

ג. כפיפות – למהנדס העיר

ד. תנאי ההעסקה:

העובד יועסק במתח דרגות של 44-42 בדרוג המהנדסים והאדריכלים או במתח דרגות 44-42 בדירוג המח"ר לחילופין, העסקה בחוזה בכירים מותנה באישור משרד הפנים.

הערות כלליות

תקופת ששת החודשים הראשונים בתפקיד יהוו תקופת ניסיון. ככל שהזוכה הינו עובד עירייה קבוע במועד הגשת ההצעות, העירייה תהא רשאית לנייד את העובד לתפקיד אחר, באם על פי שיקול דעתה, נמצא כי העובד אינו מתאים לתפקיד.

פרטי המכרז וטופסי הגשת מועמדות ניתן להגיש באמצעות אתר האינטרנט העירונית שכתובתו : www.rishonlezion.muni.il או במסירה אישית במשרדי אגף משאבי אנוש בעירייה רח' הכרמל 20, קומה 4 עד לתאריך _____ בשעה 12:00.

בברכה,

דב צור
ראש העירייה